

成城学園 学費の納入方法（4分納）

成城学園の学費納入はWEBサイトを通じてのお手続きをお願いしております。

[4分納の学費納入システム](#)ご利用の方法について本冊子にてご案内申し上げます。

2023年4月 発行

目次

- ・ 第1期（4月末日曜日）納入方法① …… 2ページ
- ・ 第1期（4月末日曜日）納入方法② …… 3ページ
- ・ 第2期（6月末日曜日）納入方法① …… 4ページ
- ・ 第2期（6月末日曜日）納入方法② …… 5ページ
- ・ 第3期（9月末日曜日）納入方法① …… 6ページ
- ・ 第3期（9月末日曜日）納入方法② …… 7ページ
- ・ 第4期（12月20日曜日）納入方法① …… 8ページ
- ・ 第4期（12月20日曜日）納入方法② …… 9ページ

第1期（4月末日曜日）納入方法①

1

お手持ちのPCまたはスマートフォンから**学費納入システムURL(下記参照)※**にアクセスし、

- ① 学籍番号
 - ② パスワード（ご自身で設定したもの）
- を入力して『ログイン』を押してください。

学費納入システムURL

<https://krs.bz/seijo/s?p=1>

※初回ログイン登録時のものとは異なります。



ログイン

学籍番号/整理番号
00000000 ①

パスワード
●●●●●● ②

ログイン >

> パスワードの再発行はこちら

2

メニュー画面で『学費ご納入方法選択』を押してください。

学費納入システム

学費ご納入方法選択、証明書発行申請、退金口座登録やご返金履歴のご確認をいただけます。

<納付期限> 一括納付：5月末日
分割納付：（前期）4月末日 （後期）9月末日
※入金後、マイページへの反映には時間がかかることがあります。
特定商取引法に基づく表記

学籍番号/整理番号 2239999 学生氏名 会計 花子

各種手続き

学費ご納入方法選択

証明書発行申請

退金口座登録 使用できません

お問い合わせフォーム

3

学費ご納入方法は『分割払い』を選択してください。

学費ご納入方法

学費ご納入方法をご選択及び、ご確認いただけます。

> 学費納付手続きについて（システム操作手順）

（お願い）
お支払い完了後、入金金額が正しい場合は「〇月〇日納付済み」と表示されます。
「〇月〇日納付済み」の表示ができない場合や他のメッセージが表示されている場合は、会計課までお問い合わせください。

学費ご納入方法

☐ 一括支払い

☒ 分割支払い

決済手段

☐ クレジットカード

☒ お振込み

☐ Pay-easy（ペイジー）

学費納入金額（分割）

分割前期（2023/4/30）

267,500円（システム利用料：0円含む）

> 内訳をみる

「クレジットカード」又は「Pay-easy（ペイジー）」を選択し「お支払い手続きへ進む」を押すと、決済画面へ移動します。
「お振込み」を選択し「お支払い手続きへ進む」を押すと、振込先情報等が表示されますのでご確認の上、お振込みください。
※100万円以上のお支払いの場合、「Pay-easy（ペイジー）」は選択いただけません。
※金額間違いなどによる不足額をお支払いいただく場合には、決済手段の変更はできません。

お支払い手続きへ進む >

学費納入金額（分割）

分割後期（2023/9/30）

525,000円

> 内訳をみる

※前の期からお納めください

次項へ続きます

第1期（4月末日期日）納入方法②

- 5** 振込先情報が表示されます。指定の口座へ金融機関窓口、ATMまたはインターネットバンキングからお振込みください。
- ※金融機関窓口でお振込みの場合、学費の振込であることを窓口にお伝えください。

支払先情報

納付金額：267,500円
学費ご納入方法：分割支払い

※納付金額はシステム表示の金額ではなく、
メールでご案内の1期分の金額をお振込みください。

上記の納付金額を下記の口座にお振込みください。

金融機関
支店名
預金種別
口座番号
口座名義

ここに振込先の情報が表示されます。

ガク) セイジョウガクエン

- *振込依頼人名は、
必ず学生氏名にてお振込みください。
- *振込手数料はご負担ください。

(重要)

- この振込先口座は、学生お一人おひとり異なりますのでご注意ください。
また、本学に在籍されているご兄弟等がいらっしゃる場合は、学生ごとにマイページにログインしていただき、お支払い手続きをお願いいたします。
- ご納入方法（「一括支払い」又は「分割支払い」）を変更したい場合：
「学費ご納入方法」選択画面に戻り、再度、「ご納入方法」「お支払方法」を選択の上、「お支払い手続きへ進む」を押してください。
※ただし、既に1回目のお支払いが済んでいる場合、「一括支払い」を選択することはできません。

お手数をおかけしますが、宜しくお願い申し上げます。

6

金融機関窓口等でお振込み後、下記件名のお知らせメールが届きます。

件名「※重要※【学校法人成城学園】学費 お支払時における過不足額のお知らせ」
入金不足（※1）をお知らせする内容のメールが届きますが、4分納の申請をいただいている場合、
4分納の案内メールに記載の金額をご入金いただければ問題ございません。

決済状況は、学費納入システムマイページの『学費ご納入方法選択』画面から下記のとおりご確認ください。
入金後、メールの送信とマイページへの反映には時間がかかることがあります。

（※1）不足金額が2期の納入金額です。

決済手段	
● お振込み	
学費納入金額（分割）	
分割前期（2023/4/30）	ここに前期（1期・2期）の学費が表示されます。 > 内訳をみる
	以下のお支払いが必要な学費が不足しています。 ここに2期の学費が表示されます。

1期の納入手続き完了

第2期（6月末日曜日）納入方法①

1

お手持ちのPCまたはスマートフォンから**学費納入システムURL(下記参照)※**にアクセスし、

- ① 学籍番号
 - ② パスワード（ご自身で設定したもの）
- を入力して『ログイン』を押してください。

学費納入システムURL

<https://krs.bz/seijo/s?p=1>

※初回ログイン登録時のものとは異なります。



ログイン

学籍番号/整理番号

00000000

パスワード

.....

ログイン

> パスワードの再発行はこちら

2

メニュー画面で『学費ご納入方法選択』を押してください。

学費納入システム

学費ご納入方法選択、証明書発行申請、返金口座登録や返金履歴のご確認をいただけます。

<納付期限> 一括納付：5月末日

分割納付：（前期）4月末日 （後期）9月末日

※ 入金後、マイページへの反映には時間がかかることがあります。
特定商取引法に基づく表記

学籍番号/整理番号

2239999

学生氏名

会計 花子

各種手続き

学費ご納入方法選択

証明書発行申請

返金口座登録

使用できません

お問い合わせフォーム

3

右の画面が表示されます。
内容を確認後、
『お支払い手続きへ進む』を
押してください。

学費ご納入方法

学費ご納入方法をご選択及び、ご確認いただけます。

> 学費納付手続きについて（システム操作手順）

（お問い合わせ）

お支払い完了後、入金金額が正しい場合は「〇月〇日納付済み」と表示されます。

「〇月〇日納付済み」の表示がでない場合や他のメッセージが表示されている場合は、会計課までお問い合わせください。

学費ご納入方法

☒ 分割支払い

決済手段

☒ お振込み

学費納入金額（分割）

分割前期（2023/4/30）

ここに前期（1期・2期）の学費が表示されます。

> 内訳を見る

以下のお支払いが必要な学費が不足しています。

ここに2期の学費が表示されます。

「クレジットカード」又は「Pay-easy（ペイジー）」を選択し「お支払い手続きへ進む」を押すと、決済画面へ移動します。
「お振込み」を選択し「お支払い手続きへ進む」を押すと、振込先情報等が表示されますのでご確認の上、お振込みください。

※100万円以上のお支払いの場合、「Pay-easy（ペイジー）」は選択いただけません。

※金額間違いなどによる不足額をお支払いいただく場合には、決済手段の変更はできません。

お支払い手続きへ進む



4 振込先情報が表示されます。指定の口座へ金融機関窓口、ATMまたはインターネットバンキングからお振込みください。

※金融機関窓口でお振込みの場合、学費の振込であることを窓口にお伝えください。

支払先情報

納付金額：ここに2期の学費が表示されます。

学費ご納入方法：分割支払い

上記の納付金額を下記の口座にお振込みください。

金融機関：ここに振込先の情報が表示されます。
支店名
預金種別
口座番号
口座名義

カク セイジョウカクエン

- *振込依頼人名は、必ず学生氏名にてお振込みください。
- *振込手数料はご負担ください。

(重要)

- この振込先口座は、学生お一人おひとり異なりますのでご注意ください。
また、本学に在籍されているご兄弟等がいらっしゃる場合は、学生ごとにマイページにログインしていただき、お支払い手続きをお願いいたします。
- ご納入方法（「一括支払い」又は「分割支払い」）を変更したい場合：
「学費ご納入方法」選択画面に戻り、再度、「ご納入方法」「お支払方法」を選択の上、「お支払い手続きへ進む」を押してください。
※ただし、既に1回目のお支払いが済んでいる場合、「一括支払い」を選択することはできません。

お手数料をおかけしますが、宜しくお願い申し上げます。

5 金融機関窓口等でお振込み後、入金完了のお知らせメールが届きます。 決済状況は、学費納入システムマイページの『学費ご納入方法選択』画面から下記のとおりご確認ください。 入金後、メールの送信とマイページへの反映には時間がかかることがあります。

決済手段

学費納入金額（分割）	
分割前期（2023/4/30）	6月1日納付済み
ここに納付済みの前期（1期・2期）の学費が表示されます。	
> 内訳を見る	

2期の納入手続き完了

第3期（9月末日期日）納入方法①

1

お手持ちのPCまたはスマートフォンから**学費納入システムURL(下記参照)※**にアクセスし、

- ① 学籍番号
 - ② パスワード（ご自身で設定したもの）
- を入力して『ログイン』を押してください。

学費納入システムURL

<https://krs.bz/seijo/s?p=1>

※初回ログイン登録時のものとは異なります。



ログイン

学籍番号/整理番号

00000000 ①

パスワード

●●●●●● ②

ログイン >

> パスワードの再発行はこちら

2

メニュー画面で『学費ご納入方法選択』を押してください。

学費納入システム

学費ご納入方法選択、証明書発行申請、退金口座登録やご退金履歴のご確認をいただけます。

<納付期限> 一括納付：5月末日
分割納付：（前期）4月末日 （後期）9月末日
※入金後、マイページへの反映には時間がかかることがあります。
特定商取引法に基づく表記

学籍番号/整理番号	2239999	学生氏名	会計 花子
-----------	---------	------	-------

各種お手続き

学費ご納入方法選択

証明書発行申請

退金口座登録 使用できません

お問い合わせフォーム

3

決済手段の選択画面が表示されます。
『お振込み』を選択して、
『お支払い手続きへ進む』を押してください。

下記項目をご確認のうえ『お支払い手続きへ進む』を押してください。

- ・納入方法（分割後期）
- ・納入期日 ※4分納の場合、システム表示の限りではありません。
- ・納入金額 ※4分納の場合、システム表示の限りではありません。

●「クレジットカード」又は「ペイジー」は4分納に対応しておりません。
必ず「お振込み」をご選択ください。

●「お振込み」を選択し「お支払い手続きへ進む」を押すと、
振込先情報が表示されます。

●学費納入金額の内訳を確認したい場合は、
右下部の > 内訳をみる を押すと明細が表示されます。

学費ご納入方法

学費ご納入方法をご選択及び、ご確認いただけます。

> 学費納付手続きについて（システム操作手順）

（お問い合わせ）
お支払い完了後、入金金額が正しい場合は「〇月〇日納付済み」と表示されます。
「〇月〇日納付済み」の表示がでない場合や他のメッセージが表示されている場合は、会計課までお問い合わせください。

学費ご納入方法

☒ 分割支払い

決済手段

学費納入金額（分割）

分割前期（2023/4/30） 4月10日納付済み 267,500円（システム利用料：0円含む）
> 内訳をみる

☐ クレジットカード

☒ お振込み

☐ Pay-easy（ペイジー）

学費納入金額（分割）

分割後期（2023/9/30） 525,000円（システム利用料：0円含む）
> 内訳をみる

「クレジットカード」又は「Pay-easy（ペイジー）」を選択し「お支払い手続きへ進む」を押すと、決済画面へ移動し、
「お振込み」を選択し「お支払い手続きへ進む」を押すと、振込先情報等が表示されますのでご確認の上、お振込みくだ
※100万円以上のお支払いの場合、「Pay-easy（ペイジー）」は選択いただけません。
※金額間違いなどによる不足額をお支払いいただく場合には、決済手段の変更はできません。

お支払い手続きへ進む >

次項へ続きます

第3期（9月末日期日）納入方法②

- 4** 振込先情報が表示されます。指定の口座へ金融機関窓口、ATMまたはインターネットバンキングからお振込みください。
- ※金融機関窓口でお振込みの場合、学費の振込であることを窓口にお伝えください。

支払先情報

納付金額：525,000円

学費ご納入方法：分割支払い

※納付金額はシステム表示の金額ではなく、
メールでご案内の3期分の金額をお振込みください。

上記の納付金額を下記の口座にお振込みください。

金融機関
支店名
預金種別
口座番号
口座名義

ここに振込先の情報が表示されます。

カク) セイジョウガクエン

- *振込依頼人名は、
必ず学生氏名にてお振込みください。
- *振込手数料はご負担ください。

(重要)

- この振込先口座は、学生お一人おひとり異なりますのでご注意ください。
また、本学に在籍されているご兄弟等がいらっしゃる場合は、学生ごとにマイページにログインしていただき、お支払い手続きをお願いいたします。

- ご納入方法（「一括支払い」又は「分割支払い」）を変更したい場合：
「学費ご納入方法」選択画面に戻り、再度、「ご納入方法」「お支払方法」を選択の上、「お支払い手続きへ進む」を押してください。
※ただし、既に1回目のお支払いが済んでいる場合、「一括支払い」を選択することはできません。

お手数をおかけしますが、宜しくお願い申し上げます。

5

金融機関窓口等でお振込み後、下記件名のお知らせメールが届きます。

件名「※重要※【学校法人成城学園】学費 お支払時における過不足額のお知らせ」

入金不足（※1）をお知らせする内容のメールが届きますが、4分納の申請をいただいている場合、4分納の案内メールに記載の金額をご入金いただければ問題ございません。

決済状況は、学費納入システムマイページの『学費ご納入方法選択』画面からご確認いただけます。

入金後、メールの送信とマイページへの反映には時間がかかることがあります。

（※1）不足金額が4期の納入金額です。

学費納入金額（分割）

分割後期（2023/9/30）

ここに後期（3期・4期）の学費が表示されます。

> 内訳をみる

以下のお支払いが必要な学費が不足しています。

ここに4期の学費が表示されます。

3期の納入手続き完了

第4期（12月20日期日）納入方法①

1

お手持ちのPCまたはスマートフォンから**学費納入システムURL(下記参照)※**にアクセスし、

- ① 学籍番号
 - ② パスワード（ご自身で設定したもの）
- を入力して『ログイン』を押してください。

学費納入システムURL

<https://krs.bz/seijo/s?p=1>

※初回ログイン登録時のものとは異なります。



ログイン

学籍番号/整理番号
00000000 ①

パスワード
●●●●●● ②

ログイン >

> パスワードの再発行はこちら

2

メニュー画面で『学費ご納入方法選択』を押してください。

学費納入システム

学費ご納入方法選択、証明書発行申請、返金口座登録や返金履歴のご確認をいただけます。

<納付期限> 一括納付：5月末日
分割納付：（前期）4月末日 （後期）9月末日
※入金後、マイページへの反映には時間がかかることがあります。
特価面取引法に基づく表記

学籍番号/整理番号 2239999 学生氏名 会計 花子

各種手続き

学費ご納入方法選択

証明書発行申請

返金口座登録 使用できません

お問い合わせフォーム

3

右の画面が表示されます。
内容を確認後、
『お支払い手続きへ進む』
を押してください。

学費ご納入方法

学費ご納入方法をご選択及び、ご確認いただけます。

> 学費納付手続きについて（システム操作手順）

（お支払い）
お支払い完了後、入金金額が正しい場合は「〇月〇日納付済み」と表示されます。
「〇月〇日納付済み」の表示がでない場合や他のメッセージが表示されている場合は、会計課までお問い合わせください。

学費ご納入方法

☒ 分割支払い

決済手段

学費納入金額（分割）

分割前期（2023/4/30）

6月1日納付済み

ここに前期（1期・2期）の
学費が表示されます。

☒ お振込み

学費納入金額（分割）

分割後期（2023/9/30）

ここに後期（3期・4期）の学費が表示されます。

以下のお支払いが必要な学費が不足しています。
25,000円（システム利用料：0円含む）

ここに4期の学費が表示されます。

「クレジットカード」又は「Pay-easy（ペイジー）」を選択し「お支払い手続きへ進む」を押すと、決済画面へ移動します
「お振込み」を選択し「お支払い手続きへ進む」を押すと、振込先情報等が表示されますのでご確認の上、お振込みください

※100万円以上のお支払いの場合、「Pay-easy（ペイジー）」は選択いただけません。
※金額間違いなどによる不足額をお支払いいただく場合には、決済手段の変更はできません。

お支払い手続きへ進む >

4 振込先情報が表示されます。指定の口座へ金融機関窓口、ATMまたはインターネットバンキングからお振込みください。

※金融機関窓口でお振込みの場合、学費の振込であることを窓口にお伝えください。

支払先情報

納付金額：ここに4期の学費が表示されます。

学費ご納入方法：分割支払い

上記の納付金額を下記の口座にお振込みください。

金融機関：
支店名：
預金種別：ここに振込先の情報が表示されます。
口座番号：
口座名義：

カク セイジウカクエン

- *振込依頼人名は、必ず学生氏名にてお振込みください。
- *振込手数料はご負担ください。

(重要)

- この振込先口座は、学生お一人おひとり異なりますのでご注意ください。
また、本学に在籍されているご兄弟等がいらっしゃる場合は、学生ごとにマイページにログインしていただき、お支払い手続きをお願いいたします。
- ご納入方法（「一括支払い」又は「分割支払い」）を変更したい場合：
「学費ご納入方法」選択画面に戻り、再度、「ご納入方法」「お支払方法」を選択の上、「お支払い手続きへ進む」を押してください。
※ただし、既に1回目のお支払いが済んでいる場合、「一括支払い」を選択することはできません。

お手順をおかけしますが、宜しくお願い申し上げます。

5 金融機関窓口等でお振込み後、入金完了のお知らせメールが届きます。 決済状況は、学費納入システムマイページの『学費ご納入方法選択』画面から下記のとおりご確認ください。 入金後、メールの送信とマイページへの反映には時間がかかることがあります。

学費納入金額（分割）		
分割前期（2023/4/30）	6月1日納付済み	ここに納付済みの前期（1期・2期）の学費が表示されます。
> 内訳をみる		

学費納入金額（分割）		
分割後期（2023/9/30）	12月1日納付済み	ここに納付済みの後期（3期・4期）の学費が表示されます。
> 内訳をみる		

4期の納入手続き完了