

専任職員(特定専門職員／看護師)募集

■募集にあたって

2027年に創立110周年を迎える成城学園は、次の100年を見据えた「個性豊かな魅力ある学園作り」の実現に向け、行動力のある人材を募集します。

《募集要項》

- | | |
|----------|--|
| ■仕事の内容 | 学校保健室の業務に従事していただきます
(大学保健室に配属予定) |
| ■応募資格 | (1)基本的なPC操作(ワード・エクセル等)ができる方
(2)看護師資格または保健師資格をお持ちの方
* 学校関連での就業経験、養護教諭免許をお持ちの方 尚可 |
| ■勤務地 | 成城キャンパス(世田谷区成城 6-1-20)
【交通手段】小田急線「成城学園前駅」徒歩4分 |
| ■勤務時間 | 平日 8:30～17:00(実働7.5時間)
* 授業時間等に合わせ、上記勤務時間を変更し勤務する場合有り
* 繁忙期は超過勤務及び休日勤務有り |
| ■給与 | 本学園規程による。(基本給月額 230,000 円以上)
(基本給の他に、暫定手当、扶養手当、住居手当、勤続手当、通勤手当、超過勤務手当等の諸手当あり。手当には支給要件があります)
* 基本給については、年齢・経験等を考慮の上決定します |
| ■待遇・福利厚生 | 昇給年1回
賞与年2回(6月・12月) ※昨年度実績:年 5.775 か月＋一律金
社会保険完備、貸付金制度、退職金制度、育児介護休業制度等有り |
| ■休日・休暇 | (休日)土日祝、都民の日、年末年始(12/25～1/7)
(休暇)夏期休暇、年次有給休暇、特別有給休暇 等 |
| ■採用人数 | 1名 |
| ■採用年月日 | 2026年10月1日予定(応相談) |

- * 採用後6ヶ月間の試用期間を設けます
- * 試用期間中の待遇面は本採用と同一です

■応募方法

以下の応募書類を下記宛先にご郵送ください

- ① 履歴書(指定用紙・1枚)
- ② 職務経歴書(書式自由・A4判1枚)
- ③ 上記「応募資格」(2)に該当する資格等を証明する書類の写し
- ④ 返信用封筒(110円切手貼、住所氏名記入)

* 応募書類は個人情報保護法に基づいて取り扱います

(応募書類は返却いたしません)

* 履歴書の指定用紙は学園ホームページからダウンロードしてください

■選考プロセス

応募書類受領後、書類選考を行います。書類選考を通過された方のみ、随時面接の詳細についてのご連絡とあわせて面接日を調整させていただきます

■郵送・問い合わせ先

学校法人成城学園 総務部人事課 採用担当

〒157-8511 東京都世田谷区成城6-1-20

電話 03-3482-1263