

教育研究所図書資料室利用方法の一部変更について

新型コロナウイルス感染症対策として、令和5年度よりの閲覧再開に際し、教育研究所図書資料室における蔵書閲覧については下記のように定めます（以下の内容は、新型コロナウイルス感染症に係る社会状況の変化に応じて見直しをすることがあります）。

お含み置きのほど、お願いいたします。

【利用手続き】

- ・事前に必ず e-mail、電話での閲覧予約をして下さい。また来所時には「閲覧願」を提出していただきます。 ※閲覧予約は希望日の3日前までをお願いします。
- ・原則として、1日1人とします。
- ・閲覧時間は、原則として3時間以内とします（それ以上は要相談）。
- ・閲覧予約をキャンセルする場合は、必ずご一報下さい。

【閲覧可能時間】

- ・平日 9:30～12:30、13:30～16:30

※ 昼休み時間（12:30～13:30）は閉室とします。

※ 土・日、休日・祝日、年末年始（12月23日～1月7日）は閲覧できません。

※ 平日でも、学園や研究所の行事のため、閲覧予約を受けられない場合があります。

※ 夏休み中（7月25日～9月4日）の閲覧可能日は、7月中旬にお知らせします。

【利用上の注意】

- ・閲覧場所、所持品の取り扱いについては、職員の指示に従って下さい。
- ・図書資料の貸し出し、一時持ち出しはできません。
- ・図書資料の複写はセルフサービス（有料）で可能ですが、図書資料の状態によっては、複写することができないものもあります（職員にお尋ね下さい）。

【利用上の条件】

- ・発熱や咳など、体調に不安がある場合は利用を延期して下さい。
- ・当面の間、室内ではマスクの常時着用をお願いします。
- ・来所時の手指消毒、検温にご協力下さい。

成城学園教育研究所

電話：03-3482-1484 e-mail：kyouken@seijo.jp