

学割証交付願

担任印

申請日 年 月 日

中学 年 組 番 生徒氏名 (歳)
 高校
 (○で囲むこと)
 生徒番号 保護者氏名 (印)

使用期間	月 日 ~ 月 日
乗車区間	駅から 駅まで
3	片道 往復
必要枚数	枚 ※ 1枚で往復切符を購入できます。
使用目的 (○で囲むこと)	1. 休暇、所用による帰省 2. 実験実習などの正課の教育活動 3. 学校が認めた特別教育活動または体育・文化に関する正課外の教育活動 (クラブ活動、課外教室など) 4. 就職または進学のための受験等 5. 学校が修学上適当と認めた見学または行事への参加 6. 傷病の治療その他修学上支障となる問題の処理 7. 保護者との旅行

◎ 学割は片道の営業距離が100kmを超える区間を旅行する場合に限りません。

◎ 必ずペンで記入し、担任の承認(印鑑押印)の後事務室に提出すること。

学校使用欄

交付年月日	交付番号
-------	------